

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和元年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	23,431	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,954	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.7	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（3月～4月）

前々年度（平成30年度）

生産活動収入から経費を除いた額	18,732,097	円	利用者に支払った賃金総額	20,815,962	円	収支	▲ 2,083,865	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

前年度（令和元年度）

生産活動収入から経費を除いた額	20,205,264	円	利用者に支払った賃金総額	20,784,340	円	収支	▲ 579,076	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎ 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数	1名
※ 取得を進めた免許等： 野菜ソムリエ／一般社団法人日本野菜ソムリエ協会	
制度の活用内容： 野菜ソムリエ資格取得の為に費用補助	

② 利用者を職員として登用する制度

◎ 職員として登用した人数	名
◎ うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input type="checkbox"/>
◎ うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>
※ 登用した日： 年 月 日	
勤務形態：	
就業時間： 時 分～ 時 分	
職務内容：	

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

◎ 在宅勤務を行った人数	名
※ 実施した期間： 月 日～ 月 日	
就業時間（在宅勤務）： 時 分～ 時 分	
職務内容：	

④ フレックスタイム制に係る労働条件

◎ フレックスタイム制を活用した人数	名
※ 実施した期間： 月 日～ 月 日	
就業時間（コアタイム）： 時 分～ 時 分	
職務内容：	

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

◎ 短時間勤務に従事した人数	名
※ 実施した期間： 月 日～ 月 日	
就業時間（短時間）： 時 分～ 時 分	
職務内容：	

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

◎ 時差出勤制度を活用した人数	名
※ 実施した期間： 月 日～ 月 日	
就業時間（早出の場合）： 時 分～ 時 分	
就業時間（遅出の場合）： 時 分～ 時 分	
職務内容：	

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎ 時間単位取得を活用した人数	名
◎ 計画的付与制度を活用した人数	名
※ 取得した制度： 有給休暇の時間単位取得 <input type="checkbox"/>	
計画的付与制度 <input type="checkbox"/>	
取得した期間： 月 日～ 月 日	
取得日数・時間 日 時間	

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

◎ 傷病休暇等を取得した人数	名
※ 取得した内容：	
取得した期間： 月 日～ 月 日	
就業時間： 時 分～ 時 分	
職務内容：	

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎ 研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎ 研修実施回数 外部 回/内部 1回	
対象職員数	14人
うち研修受講者数	7人
※ 研修名 就業継続A型事業所研修会	
研修講師 鈴木 栄作/松岡 裕子	
実施日・受講者数 3月 29日 18人	

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

◎ 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	2回
和歌山大学令和2年度 後期学部開放授業・JAわかやま寄付講義	
実施日 2020年 12月 22日	
全Aネット就労支援セミナー沖繩	
実施日 2021年 1月 23日	

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

◎ 先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎ 他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※ 視察受入事業者名 (社) 福 奈良社会福祉院働く広場・高円	
実施日/参加者数 2020年 11月 16日 3人	
※ 先進的事業者名 NPO法人はまゆう作業所	
実施日/参加者数 2021年 1月 14日 2人	

④ 販路拡大の商談会等への参加

◎ 販路拡大の商談会等への参加回数	1回
※ 商談会等名 FOOD EX JAPAN 2021 国際食品・飲料展	
主催者名 一般社団法人日本能率協会	
日時 2021年 3月 9日～12日	
内容 農産加工事業の販路開拓	

⑤ 職員の人事評価制度

◎ 職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎ 当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 H2年 7月 1日	
人事評価制度の対象職員数 14名	
うち昇給・昇格を行った者 14名	
当該人事評価制度の周知方法 法人内共有フォルダにて閲覧可能	

⑥ ピアサポーターの配置

◎ ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※ 配置期間 月 日～ 月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦ 第三者評価

◎ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※ 評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※ 認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。