

2019年度

児童発達支援自己評価 集計表

保護者用

社会福祉法人 一表会

児童発達支援センター 第二こじか園

2020年1月30日実施 在園児保護者 26人中

23 人回答

		はい	どちら ともい えない	いい え	わか らない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが確保されているか	19	3	0	1	・ 走れる空間がある。さんぼもあって、活動を工夫していると思う ・ 人数が増えると狭い。	リズムの時は、体育館を借用するなど工夫を続けます。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	10	8	4	1	・ 園が負担して、国基準より多い3人に1人の割合でついてくれ安心できる。 ・ 4人に1人の指導員では事故がおきると思う。 ・ 専門性は問題ありません ・ 先生方の心労を考えると園からもっと加配すべきだと考えます ・ 職員が少ないのか、けがをしても知らない時がある	園児3人に指導者1人の体制を維持していきます。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか。	15	2	1	5	・ 余分な装飾がなく、すっきりとわかりやすい空間になっている。	指導室の入り口を指つめのしない引き戸に取り替えました。
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子どもの活動に合わせた空間となっているか。	18	4	0	1	・ ローカに砂が少しあるのが気になる。子どもたちが土足で上がるので仕方ないとも思いますが。 ・ 手洗い後に使うタオルを、個人ごと、毎回新しいものを準備しえらえるので ありがたいです。	できる限り、こまめな掃除を徹底します。
適切な 支援の 提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画Ⅱが作成されているか。	23	0	0	0		支援の内容を年2回見直し、計画について説明しているが、よりていねいに実施していきます。
	⑥ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	22	0	0	1		「児童発達支援ガイドライン」の周知を、今後も図っていきます。
	⑦ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか。	19	0	0	4		懇談会等でていねいに説明していきます。
	⑧ 活動プログラムⅢが固定化しないよう工夫されているか。	15	1	0	7	・ 毎日いろいろな活動ができるよう工夫されている。	
	⑨ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか。	2	2	12	7	・ 必要性を感じない。今のままでよい。 ・ コミュニケーションが難しかったり、情緒も不安なのでこの時期に、健常児との交流が必要と思わない	

保護者への説明	⑩	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか。	20	1	0	2		
	⑪	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか。	21	2	0	0		
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか。	16	5	0	2	・講師を招いての学習会など、個別・グループ懇談でよく学んでいる。 ・学習会などで勉強させてもらう機会はあります	年10回の保護者学習会を今後も企画していきます。
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか。	22	1	0	0	・クラス担当でなくても、すごくていねいにして頂いています。	常に全身体制での療育を心がけています。
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか。	22	1	0	0	個人懇談会、グループ懇談の他発達相談、随時の相談も行って頂いている	各年2回の発達相談、個人懇談、グループ懇談を定例化しています。
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか。	21	0	0	2	・定期的に親の会の活動がある。全保護者が関わる機会がある。 ・土曜、日曜親子保育で、仕事を持っていても関わることができている。 ・園も協力的。	保護者役員会に園長が参加する等、交流を支援しています。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか。	18	2	0	3	・すぐに対応してくれている。	保護者が相談しやすい雰囲気作り心がけ、迅速に対応していきます。
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。	17	3	0	3	連絡ノートで毎日のやりとりがある。	連絡ノート、送迎時や電話での連絡を含め、細かい連絡を怠らないように努めています。
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか。	15	4	0	4	・園だよりが毎月1回発行されている。	活動概要や行事予定は毎月園だよりに記載しています。自己評価結果は年1回、HP上でを行っています。
⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか。	20	2	0	1	保護者の意向を確認し、同意書を交わしている。	写真等の活用は、その都度、保護者に許可を待っています。	
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	22	1	0	0	・マニュアルも作成され周知に努めている ・避難訓練は毎月してくれています。	紀ノ川、和田川の堤防決壊時の避難訓練を今年から始めました。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか。	23	0	0	0	・毎月訓練してくれている。	月1回、年12回を計画、実施しています。
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか。	20	1	0	2	・毎日すごく楽しみにしています。 ・おともだちも先生方の事も大好きです。 ・休み明けは嫌がることもあるが、いつもニコニコして帰ってきます。	これからも楽しく通園できるよう、園での活動を計画していきます。
	㉓	事業所の支援に満足しているか。	20	3	0	0		