

## 保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

公表： 2023年 2月 17日

事業所名 児童発達支援センター 第二こじか園 保護者等数（児童数）27人 回収数26人 割合96%

		はい	どちらもない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが確保されているか	23	3	0	0	・園庭がもう少し広いと良い ・確保されていると思う	活動により体育館を借用する、歩く動線と自転車の動線を整理するなど工夫します。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	21	1	1	3	・人手が足りていないと思う ・日々考えて構成されていると思う	国基準は園児4人に指導者1人です。本園では園児3人に指導者1人の体制を維持しています。専門性を高めるために自主研修に努めています。
	③	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか。	22	3	0	1		視覚刺激を抑えるために人工物で壁面等に装飾はしていません。生活の中で自然に触れるために生花を活着しています。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子どもの活動に合わせた空間となっているか。	25	1	0	0	・清潔にされている ・整理整頓されている	・コロナ感染の防止のため、こまめな消毒・掃除を徹底します。
適切な支援の提供	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が定期的に分析された上で、児童発達支援計画IIが作成されているか。	25	0	0	1	・個々に応じて作成されている	発達相談を行い、個別の支援内容を年2回見直し、計画について説明している。よりにくい実施していきます。
	⑥	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	25	0	0	1	・具体的に設定されている	「児童発達支援ガイドライン」の周知を、今後も図っていきます。
	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか。	24	0	0	2		
	⑧	活動プログラムIIIが固定化しないよう工夫されているか。	22	1	0	3	・コロナ禍でいろいろ制限され、残念な部分がある ・毎日違う活動など企画されている	活動内容について一層の工夫に努めます。
	⑨	児童発達支援の場合は、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は、放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	1	17	5		他の児童発達支援センターに通う保護者との交流が年2回あります。今年は、中止になりました。子ども同士が活動する機会は計画していません。
	⑩	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか。	25	1	0	0	・充分されている	運営規程等について、見学時から丁寧な説明に努めます。
	⑪	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を示しながら、支援内容の説明がなされたか。	24	1	0	1	・個人面談があった	今後も丁寧な説明に努めます。
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか。	17	6	0	3	・保護者学習会で充分です ・ペアレントトレーニングはないが、学習会がある	発達相談、個人面談、年10回の保護者学習会を今後も企画していきます。

保護者への説明等	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状態、課題について共通理解ができていくか。	25	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>もう少し個人的な様子を聞かせてほしい</li> <li>連絡帳や親子保育で意思疎通できている</li> </ul>	できるだけ時間を確保し、ていねいな説明を心がけていきます。
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか。	25	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>個人面談や親子保育時などにありました。</li> </ul>	各年2回の発達相談、個人相談、グループ相談を定例化しています。
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか。	22	2	0	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナ禍でなかなかコミュニケーションが取りにくい</li> </ul>	保護者役員会に園長が参加する等、交流を支援しています。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか。	24	0	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>お願いしたことなどは対応してもらっている</li> </ul>	保護者が相談しやすい雰囲気作りが心がけ、迅速に対応していきます。
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。	24	1	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>連絡帳の活用があります。</li> </ul>	連絡ノート、送迎時や電話での連絡を含め、細かな連絡を怠らないように努めています。
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか。	25	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>毎月の園だよりがあります。</li> </ul>	活動概要や行事予定は毎月園だよりに記載しています。自己評価結果は年1回、HP上でを行っています。
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか。	23	0	1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>配慮されている。</li> <li>書類は封筒に入っている</li> </ul>	写真等の活用は、その都度、保護者に許可を得ています。
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	24	0	0	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>各マニュアルがあります。感染症がはかった時、お便りがあった。</li> </ul>	避難マニュアルなどを示し、ていねいな説明に努めます。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか。	25	0	0	1		月1回、年12回を計画、実施しています。
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか。	25	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>のびのびと過ごし楽しんで帰ってきます。</li> <li>楽しみにしている。</li> </ul>	これからも楽しく通所できるよう、園での活動を計画していきます。
	㉓	事業所の支援に満足しているか。	25	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>手厚くしてもらっています</li> <li>満足している。</li> </ul>	